



Université  
de Lille

# **Propositions de structuration administrative de l'Université de Lille**



Les points clés à la base de  
la réflexion sur  
l'organigramme cible

## Points clés (1/3)

- Le principe est celui de deux niveaux de gestion :
  - Siège
  - Composantes-unités de recherche
- Le principe d'une administration au niveau du site est écarté
- Le siège de l'université ne doit pas être hypertrophié. Il ne rassemble pas la totalité des trois services centraux actuels

## Points clés (2/3)

- Il faut attacher la plus grande attention aux aspects humains dans l'élaboration de l'organigramme
  - Dans la mise en œuvre des mobilités géographiques ou fonctionnelles
  - Et penser à l'accompagnement individualisé des personnels en mettant en place un dispositif spécifique d'écoute, de formation et de suivi, piloté par un cadre supérieur

## Points clés (3/3)

- La relation de proximité doit être maintenue
  - Avec les usagers (étudiants, stagiaires)
  - Dans la relation entre les personnels et les services administratifs de l'université



L'organigramme cible

# Composantes (1/2) : constat

- Reconfiguration des composantes
  - certaines composantes seront regroupées pour mieux répondre aux objectifs et à la stratégie de l'université en formation et recherche
  - Ces regroupements conduiront à renforcer leurs missions
  - Leur nombre pourrait passer de 32 à une vingtaine d'ici 2020
- La réflexion sur l'organigramme prend acte de cette reconfiguration

## Composantes (2/2) : constat

- Les répartitions de responsabilités de gestion sont très proches entre services centraux et composantes dans les trois Universités
- La composante est maintenue à l'identique voire renforcée dans ses responsabilités de gestion
- La composante est l'interface de gestion avec les services centraux



# Le site (1/2) : proposition

- Le site ne constitue pas en lui-même un échelon administratif de gestion
- Il peut accueillir des services centraux délocalisés en tout ou partie (voir diapo)
- Il permet par ailleurs de mutualiser des fonctions techniques et logistiques communes à plusieurs composantes du site, sous responsabilité locale d'un ou plusieurs cadres

## Le site (2/2) : proposition

- Les activités en rapport direct avec les usagers sont implantées sur le site (pas de changement)
  - SCD, BAIP, SUAIO, SIUMPPS, Hubhouse, SUAPS....
- Pour chaque activité :

L'évolution concerne la direction-coordination des 3 services concernés et pas l'implantation géographique de chaque service (principe du service à proximité de l'utilisateur)
- Nota : ces services ne sont pas listés dans les diapos suivantes

# Services centraux (1/3) : proposition

- Les fonctions liées à la présidence et à la DGS sont au siège de l'université
  - Communication ULille, affaires générales et institutionnelles, service juridique, cabinet, protocole, contrôle de gestion-aide au pilotage
  - Les politiques : VP et staff administratif
- Les directions des services de gestion sont présents au siège de l'université
  - RH, finances, compta, patrimoine, recherche, RI,SI, formations

## Services centraux (2/3) : proposition

- Chaque service de gestion peut être implanté
  - au siège

ou

- en tout ou partie délocalisé sur un site
  - dans une organisation respectueuse des conditions de travail et de l'efficacité du service (pas de dispersion des activités)

## Services centraux (3/3) : proposition

- Les services de logistique (espaces verts, gestion des déchets, petite maintenance, entretien, sécurité des biens et personnes...) sont implantés en tant que de besoin sur site ou en composante
- Un service central est chargé du suivi et de la coordination de ces activités logistiques