

—
Direction générale déléguée
relations humaines

Candidature à un emploi de contractuel enseignant

Identité du candidat

Nom d'usage		Nom de famille	
Prénom(s)			
Date de naissance		Lieu de naissance	
Adresse			
Code postal		Ville	
Téléphone		Adresse mail	

Situation actuelle

Occupez-vous un emploi ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Si oui, merci de préciser les informations ci-après :			
Employeur			
Fonctions occupées			
Quotité de temps de travail	<input type="checkbox"/> Temps plein <i>Attention, si vous occupez un emploi à temps plein, vous ne pourrez pas cumuler deux emplois à temps plein.</i>		
	<input type="checkbox"/> Mi-temps <input type="checkbox"/> Autre (à préciser)		
Nature du contrat	<input type="checkbox"/> Contrat à durée indéterminée <input type="checkbox"/> Contrat à durée déterminée		
	(préciser les dates)	Du	Au
Si vous êtes agent public de l'État, il vous faudra faire une demande d'autorisation de cumul.			

Ce traitement fait l'objet d'une déclaration au registre du DPO de l'Université.

Toutes les informations relatives sont disponibles sur <https://www.univ-lille.fr/dp/personnels/>

Fait à
Le

Signature