

CONCOURS ITRF – SESSION 2024

Corps : Ingénieur d'études

CATEGORIE : A

BAP : J

NATURE DU CONCOURS : INTERNE

EMPLOI TYPE : **Chargé-e de la gestion financière et comptable**

NOMBRE DE POSTES OFFERTS : 1

ETABLISSEMENT **Université de Lille**

LOCALISATION DU POSTE : Sur l'un des sites de l'Université de Lille

INSCRIPTION SUR INTERNET: **Les inscriptions aux concours ITRF seront ouvertes du mardi 02 avril 2024** (12 heures, heure de Paris) **au mardi 30 avril 2024** (12 heures, heure de Paris).

DEFINITION ET PRINCIPALES CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI TYPE :J2E52

<https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

MISSION : Organiser les missions relatives à la réalisation, la mise en œuvre et au suivi des opérations financières et/ou comptables

ACTIVITES PRINCIPALES :

Animer et encadrer un service rattaché directement au directeur des finances ou à l'agent comptable ou à un pôle de gestion dans un ou plusieurs secteurs d'activité de la structure

Organiser, planifier et coordonner tout ou partie de la production comptable et/ou financière

Contribuer à l'élaboration du budget et des décisions modificatives correspondant aux prévisions de recettes et dépenses

Participer à la programmation budgétaire et à la définition des dotations des différentes composantes

Organiser les différentes étapes du processus de dialogue budgétaire

Suivre l'exécution du budget, préparer les décisions budgétaires modificatives

Superviser ou préparer les travaux relatifs à la préparation des états financiers

Conseiller les responsables des structures en matière financière et/ou comptable par la conception et l'actualisation d'outils d'analyse et de reporting

Transmettre aux utilisateurs des informations pratiques sur les procédures comptables, l'évolution de la législation et de ses conséquences

Contrôler la bonne application de la réglementation et proposer, si nécessaire, les mesures correctives

Rédiger les actes juridiques concernant les recettes ou les dépenses

Assurer la veille juridique et diffuser l'information administrative, financière ou comptable

Suivre et analyser l'évolution de la réglementation comptable et financière et constituer une documentation de référence

Concevoir et faire appliquer des procédures internes en gestion financière, budgétaire et comptable

Veiller à la conformité et à la lisibilité des opérations traitées

Organiser le classement et l'archivage des justificatifs des opérations comptables et financières

Participer à l'élaboration d'une comptabilité analytique du plan de contrôle interne et en être le garant

Superviser et animer les travaux de suivi des opérations comptables et financières (plans de contrôle de la dépense et de la recette)

Établir les différents états budgétaires à partir des systèmes d'information

COMPETENCES PRINCIPALES

Connaissances

Environnement et réseaux professionnels
Finances publiques
Règles et techniques de la comptabilité
Comptabilité analytique
Méthode d'allocation budgétaire
Systèmes d'information budgétaires et financiers
Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
Droit des contrats
Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Compétences opérationnelles

Élaborer un budget
Appliquer des règles financières
Assurer le suivi des dépenses et des recettes
Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
Rédiger des synthèses et des rapports
Encadrer / Animer une équipe
Renseigner les indicateurs de performance

Compétences comportementales

Sens de l'organisation
Rigueur / Fiabilité

Lieu d'exercice : Sur l'un des sites de l'Université

CONDITIONS REGLEMENTAIRES :

Voir l'[article 26 du décret n° 85-1534 du 31 décembre 1985](#)

- conditions générales d'accès à la fonction publique (art. [L321-1, L321-2 et L321-3 du Code général de la fonction publique](#)),
- aucune condition d'âge et de nationalité
- être fonctionnaire ou agent de l'État, des collectivités territoriales, des établissements publics qui en dépendent ou de la fonction publique hospitalière, ou être militaire ou magistrat, ou être en fonction dans une organisation internationale intergouvernementale,
- être, à la date de la première épreuve en position d'activité à temps complet ou à temps partiel, en détachement, en position d'accomplissement du service national ou en congé parental,
- condition d'ancienneté au 1er janvier de l'année au titre de laquelle le concours est organisé : 5 années au moins de services publics

Personne(s) à contacter pour tout complément d'information sur le poste Nom et prénom : Nadia BENYAHIA Fonction : Directrice du développement et de la gestion prévisionnelle des compétences Mail : nadia.benyahia@univ-lille.fr
--

ETABLISSEMENT AFFECTATAIRE Université de Lille

Responsable concours ITRF : EMILIE VERMEULEN

Tel : 03 62 26 95 53

ou emilie.vermeulen@univ-lille.fr