

## CONCOURS ITRF – SESSION 2021

Corps : Ingénieur d'études

CATEGORIE : A

BAP : J

NATURE DU CONCOURS : **Interne**

EMPLOI TYPE : **Chargé-e d'orientation et d'insertion professionnelle**

NOMBRE DE POSTES OFFERTS : 1

ETABLISSEMENT **Université de Lille**

LOCALISATION DU POSTE : **Direction Générale Déléguée Formation tout au long de la Vie – Bureau d'aide à l'insertion professionnelle**

INSCRIPTION SUR INTERNET : Les inscriptions aux concours I.T.R.F. seront enregistrées **du jeudi 1er avril 2021** (12 heures, heure de Paris) **au jeudi 29 avril 2021** (12 heures, heure de Paris).

DEFINITION ET PRINCIPALES CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI TYPE :

<https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

### MISSION :

Au sein du BAIP, le chargé(e) d'insertion professionnelle aura pour mission l'accompagnement, l'animation d'actions et le pilotage de projets favorisant l'aide à l'insertion professionnelle, conformément aux orientations politiques de l'établissement

### ACTIVITES PRINCIPALES :

- participer au développement et à la mise en œuvre du dispositif d'aide à l'insertion professionnelle de l'établissement
- assurer l'ingénierie pédagogique : concevoir et mettre en œuvre des actions dans le domaine de l'insertion professionnelle, adaptées aux besoins repérés (unités d'enseignement, forums, conférences, ...) sous différents formats (présentiel et/ou distanciel)
- piloter des dispositifs en mode projet (process / ressources / animation du groupe projet / reporting / ...) en mobilisant les partenaires (internes ou externes) pertinents et participer aux différents groupes projets mis en place par la direction
- informer, conseiller et accompagner les étudiants en matière d'aide à l'insertion professionnelle par le biais d'entretiens individuels ou d'ateliers de groupes (définition du projet professionnel, valorisation des parcours et des expériences, aide à la recherche de stage, aide à la recherche d'emploi, réglementation stage, suivi des jeunes diplômés...)
- contribuer à l'organisation des événements (forums, webinars, rencontres avec les professionnels, journées portes ouvertes, afterwork, job dating/stage dating...) en lien avec les composantes du campus et participer à l'accueil et l'information des publics et des intervenants lors de ces manifestations
- assurer avec l'équipe du BAIP, une veille sur l'évolution des outils et pratiques du recrutement, le marché de l'emploi cadre, etc... et réaliser des supports d'information
- encadrer des vacataires, contrats étudiants, services civiques, ...
- participer à la gestion de la mission stage en formation initiale

### ACTIVITES ASSOCIEES

#### Activités en lien avec les partenaires du monde socio-économique

- contribuer à l'organisation des événements pour favoriser la rencontre entre étudiants et les acteurs du monde socio-économique : déjeuner entreprise, conférences métiers, conférences sur les

secteurs d'activités professionnelles en lien avec les partenaires extérieurs et les composantes du campus.

**Activités inter services :**

- participer sur le champ de l'insertion professionnelle aux actions mises en œuvre par d'autres directions en faveur de public spécifique.

**COMPETENCES PRINCIPALES**

**Connaissances**

Connaissance de l'environnement socio-économique

- connaissance de l'approche par compétences
- connaissance du système éducatif de l'enseignement supérieur
- connaissance des méthodes et des outils de l'insertion professionnelle : recherche de stage en France et à l'étranger, recherche d'emploi, pratiques et outils du recrutement...

**Compétences opérationnelles**

- Capacité à proposer des actions innovantes, à conduire des projets, à fédérer un réseau de partenaires.
- Capacité à traduire des objectifs dans le domaine de l'insertion professionnelle en actions pertinentes
- Capacité à concevoir des séquences pédagogiques et maîtrise des méthodes d'ingénierie de formation et ingénierie pédagogique
- Maîtrise des logiciels bureautiques et capacité à appréhender les outils informatiques du domaine
- Qualités rédactionnelles, capacité d'analyse et de synthèse exigées
- capacité à utiliser les outils digitaux

**Compétences comportementales**

- Aptitude à animer un groupe, à mener des entretiens individuels, à développer son écoute
- Aptitude à travailler en équipe, aisance relationnelle
- Aptitude à enrichir ses pratiques dans le cadre d'échanges au sein de l'équipe

**Lieu d'exercice**

Sur l'un des sites de l'Université de Lille

**CONDITIONS REGLEMENTAIRES :**

**Justifier de cinq ans de services auprès d'une administration**, un organisme ou un établissement d'un État membre de la Communauté européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace économique européen autres que la France, et qui ont, le cas échéant, reçu dans l'un de ces Etats une formation équivalente à celle requise pour l'accès au corps d'ingénieur d'étude.

Personne(s) à contacter pour tout complément d'information sur le poste Nom et prénom : Chantal Delhon Fonction : Directrice Adjointe Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle Mail : chantal.delhon@univ-lille.fr
--

ETABLISSEMENT AFFECTATAIRE Université de Lille Responsable concours ITRF : EMILIE VERMEULEN Tel : 03 62 26 95 53 ou emilie.vermeulen@univ-lille.fr
---