

CONCOURS ITRF – SESSION 2021

Corps : Ingénieur d'études
BAP : J
EMPLOI TYPE : **Chargé-e de gestion financière et comptable**
NOMBRE DE POSTES OFFERTS : 1
ETABLISSEMENT **Université de Lille**
LOCALISATION DU POSTE : Agence comptable localisée sur le campus Pont de bois- Villeneuve d'Ascq

CATEGORIE : A
NATURE DU CONCOURS : **Interne**

INSCRIPTION SUR INTERNET : Les inscriptions aux concours I.T.R.F. seront enregistrées **du jeudi 1er avril 2021** (12 heures, heure de Paris) **au jeudi 29 avril 2021** (12 heures, heure de Paris).

DEFINITION ET PRINCIPALES CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI TYPE :
<https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

MISSION :

Adjoint de l'Agent comptable en charge de la gestion des immobilisations et du contrôle de la paye Sous l'autorité de l'Agent comptable, piloter et encadrer les bureaux "contrôle de la paye" et "gestion des immobilisations" - pôle composé de 9 agents (4B, 5C)

ACTIVITES PRINCIPALES :

Sur le pôle Contrôle paye :

- Visa des chaînes d'acomptes et de mouvements de paye pour envoi à la DRFIP
- Contrôle a priori des mouvements de payes
- Contrôle a posteriori par thématiques
- Gestion et suivi des trop perçus de paye
- Gestion et suivi des paiements liés à la subrogation
- Gestion et suivi des remboursements RAFFP
- Gestion des contentieux suite à impayés
- Gestion du rapprochement et du déversement de la paye en liaison avec le service de Coordination de la paye
- Classement et archivages des pièces justificatives
- Liaison permanente avec les services RH et surtout le service coordination de la paye

Sur le pôle Immobilisations :

- Gestion et suivi des créations fournisseurs
- Gestion de la comptabilité patrimoniale
 - Création des fiches d'immobilisations
 - Suivi des mouvements d'immobilisations
 - Suivi du financement externe de l'actif (rattachement des subventions d'équipement)
 - Suivi des immobilisations en cours
 - Organisation et réalisation des opérations de fin d'exercice (dotations et reprises sur amortissements)
 - Rapprochement physico-comptable
 - Mise en place du logiciel d'inventaire

Assister et conseiller l'Agent comptable et le représenter éventuellement auprès des partenaires internes et externes
Assurer une veille dans le cadre de ses domaines d'activités

COMPETENCES PRINCIPALES

Connaissances

- Environnement universitaire
- Règles financières et comptables de la fonction publique
- Règlementation de la paye
- Outils SIFAC et WINPAIE

Compétences opérationnelles

- Appliquer les règles comptables
- Mettre en œuvre des règles et des procédures
- Encadrer, piloter et animer les activités d'une équipe
- Communiquer
- Rendre compte
- Respecter un calendrier contraint
- Gérer les priorités

Compétences comportementales

- Rigueur, organisation et fiabilité
- Esprit d'équipe
- Autonomie, initiative
- Capacités managériales
- Discrétion et confidentialité

Lieu d'exercice :

Campus Pont de Bois – Villeneuve d'Ascq

CONDITIONS REGLEMENTAIRES :

Justifier de cinq ans de services auprès d'une administration, un organisme ou un établissement d'un État membre de la Communauté européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace économique européen autres que la France, et qui ont, le cas échéant, reçu dans l'un de ces Etats une formation équivalente à celle requise pour l'accès au corps d'ingénieur d'étude.

Personne(s) à contacter pour tout complément d'information sur le poste
Nom et prénom : LIARD Delphine
Fonction : Agent comptable
Mail : delphine.liard@univ-lille.fr

ETABLISSEMENT AFFECTATAIRE
Université de Lille
Responsable concours ITRF : EMILIE VERMEULEN
Tel : 03 62 26 95 53 ou emilie.vermeulen@univ-lille.fr