

Campagne de recrutement des Lecteurs - Rentrée 2020

Fiche profil

Composante	Département	Langue	Référence
LLCE	Études anglophones	Anglais	LECT_ANGLLCE_01

Intitulé : Lecteur ou Lectrice de langue anglaise

Profil du poste :

Missions :

Le lecteur ou La lectrice recruté.e fera partie d'une équipe constituée d'une dizaine de lecteurs et lectrices de langue anglaise qui travaillent au sein du Département d'Études anglophones de la faculté LLCE et/ou au sein du pôle DELANG au sein du CLIL (Centre de langues de l'université de Lille).

Son service sera évalué en fonction des besoins qui apparaissent lors de la préparation de la rentrée universitaire et établi en concertation par le directeur du département, la responsable des lecteurs de langue anglaise et les coordinateurs des enseignements dans lesquels il ou elle sera amené.e à intervenir.

Les enseignements susceptibles d'être attribués au candidat ou à la candidate retenu.e seront répartis entre des enseignements de licence, en Travaux Dirigés (TD), en compréhension orale et écrite, en argumentation ('debating'), laboratoire (phonétique), expression orale, pour des étudiant.e.s de licence d'anglais, et des cours de langue à l'intention des étudiant.e.s spécialistes d'une langue autre que l'anglais ainsi que des cours de langues appliquées à d'autres domaines que les langues (Arts, Psychologie, Sociologie...). Enfin le lecteur ou la lectrice peut se voir confier des heures de tutorat, des heures sur des projets TICE ou des classes innovantes telles que les cours TANDEM aux niveaux licence et Master. Il ou Elle peut être amené.e à participer aux activités du CRL.

Compétences requises :

On attend du candidat ou de la candidate retenu.e professionnalisme, dynamisme et ouverture, un goût pour la transmission de sa langue et de sa culture, une culture générale certaine, une aptitude à travailler en équipe, ainsi qu'une grande disponibilité auprès des étudiants.

Référence réglementaire : décret n°87-754 du 14 septembre 1987 modifié

Durée du contrat : période du 1^{er} septembre 2020 au 31 août 2021

Obligations de service : 300 heures de Travaux Pratiques

Dossier à constituer :

- attestation sur l'honneur (trame) ;
- lettre de candidature ;
- curriculum vitae ;
- copie d'une pièce d'identité avec photographie ;
- copie des diplômes : le décret n°87-754 du 14 septembre 1987 modifié précise que :

« Les candidats aux fonctions de lecteur de langue étrangère doivent justifier d'une année d'études accomplie avec succès après obtention d'un titre ou d'un diplôme français ou étranger d'un niveau équivalent à celui du diplôme national de licence. »

Contacts :

<u>Enseignement :</u>	Claire HELIE – Maître de conférences - Responsable des lecteurs de langue anglaise à la Faculté LLCE et au CLIL DELANG Téléphone : +33 (0)3 20 41 67 86 Courriel : claire.helie@univ-lille.fr Site internet : https://pro.univ-lille.fr/claire-helie/
<u>Administratif :</u>	Bureau recrutement et mobilité enseignants Courriel : recrutement-mobilite-enseignants@univ-lille.fr Site internet : https://www.univ-lille.fr/

Ce poste est ouvert aux personnes en situation de handicap

Les modalités de dépôt des dossiers de candidature sont accessibles sur le site de l'Université de Lille dans la rubrique « Travailler à l'Université », « Recrutement enseignants non-titulaires », « Lecteur ».